

AŞKALE NENEHATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
NAKİL BAŞVURU DİLEKÇESİ

Öğrencinin Adı Soyadı :

TC Kimlik No:

Okul No :

Sınıf/Şube :/.....

Okul Türü :

Alan / Bölüm :

Dal :

Nakil Gidilecek Okul Bilgileri

İli :

İlçesi :

Okul Türü :

Okul Adı :

Okul Kodu :

Alan / Bölüm :

Dal:

Açıklama (varsa) :

AŞKALE NENEHATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Yukarıda kimlik bilgileri yazılı olan velisi olduğum okulunuz öğrencisinin, belirtilen okula nakil başvurusunun e-okul sistemi üzerinden yapılmasını saygılarımla arz ederim.

Tarih :/...../.....

Veli Adres :

Veli Adı Soyadı :

Veli İmzası :

Veli Telefon No :

Önemli Açıklamalar (Mutlaka Okuyunuz)!

- 1- Nakil başvurularında, kontenjan durumu e-okul sisteminden kontrol edilebilir.
- 2- Nakil başvurusu mutlaka veli (anne veya baba) tarafından yapılmalıdır.
- 3- Nakil başvuruları her ayın ilk iş günü ile son iş günü arasında veli tarafından öğrencinin öğrenim gördüğü okul müdürlüğüne yapılır.
- 4- Nakil kabulleri, her ayın son iş günü okul idaresince e-okul sisteminden gerçekleştirilir.